

6. Συμφωνία για επιστροφή του ποσού της εκδρομής σε περίπτωση ματαίωσης λόγω συνθηκών covid (περιοριστικά μέτρα: κυκλοφορίας , επίσκεψης αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, περιορισμοί στην πραγματοποίηση εκδρομών από το ΥΠΑΙΘ.
7. Επιστροφή ποσού σε περίπτωση ασθένειας μαθητή και ματαίωσης της συμμετοχής του.
8. Αποδοχή εκ μέρους του ταξιδιωτικού γραφείου ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου (εγγυητική επιστολή) με ποσό που θα καθορισθεί από το σχολείο.
9. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική τιμή με ΦΠΑ της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση για κάθε μαθητή ξεχωριστά.
10. Τα τουριστικά γραφεία πρέπει να υποβάλουν σε κλειστό φάκελο στη Διεύθυνση του σχολείου σφραγισμένες προσφορές , το αργότερο μέχρι την Τρίτη 14-3-2023 και ώρα 12.00 όπου θα περιγράφουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και θα είναι σύμφωνες με την σχετική νομοθεσία. Στη Δ/ση Τάκη Λάππα Δίστομο 32005 ή με κλειδωμένο email στο mail@lyk-distom.voi.sch.gr
11. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την ίδια μέρα αμέσως μετά τη λήξη του χρονικού ορίου κατάθεσης προσφορών , στο γραφείο της Δ/σης του ΓΕΛ Διστόμου από επιτροπή.

