



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Λιβαδειά, Δευτέρα 20-3-2023
Αρ. πρ. 55

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΒΟΙΩΤΙΑΣ
2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ -----

Προς : ΔΔΕ για ανάρτηση στο διαδίκτυο.

Ταχ. Δ/ση: Ρούμελης & Πλαταιών
Τ.Κ. – Πόλη: 32100 Λιβαδειά
Πληρ: Σουλτάτη Ελένη
Τηλ : 22610-25242
Fax: 22610-20066

ΘΕΜΑ «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για προγραμματιζόμενη εκπαιδευτική εκδρομή της Γ' Τάξης του 2ου Γυμνασίου Λιβαδειάς»

Προκήρυξη .

Λαμβάνοντας υπ' όψιν

1. Την ΓΔ4/33120/28-02-2017 ΥΑ Εκδρομές – Μετακινήσεις μαθητών Δημόσιων Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
2. Την Γ2/146691/25-11-2009 ΥΑ Σχολικές Εκδρομές
3. Την 573609/13-11-1989 απόφαση του Ε.Ο.Τ
4. Την Γ1/517/24-04-1996 ΥΑ περί ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικών πρακτορείων.
5. Το Δ4/103668/27-09-2004 έγγραφο του ΥΠΕΠΘ περί ορίου ηλικίας οδηγών Σχολικών Λεωφορείων
6. Την 190919/Δ2/25/11/2014 εγκύκλιο περί σχολικών εκδρομών-μετακινήσεων
7. Την με ΑΠ5994/14-11-2023 απόφαση της ΔΔΕ Βοιωτίας με θέμα «Έγκριση Προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων για το σχολικό έτος 2022-2023»:

Η Διευθύντρια του 2^{ου} Γυμνασίου Λιβαδειάς, προκηρύσσει εκδήλωση ενδιαφέροντος από ταξιδιωτικά γραφεία για τη διοργάνωση διήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης των μαθητών της Γ' τάξης του σχολείου μας, με τα εξής χαρακτηριστικά:

1. Προορισμός: Πάτρα
2. Αριθμός μαθητών/μαθητριών που συμμετέχουν: σαράντα πέντε(45)
3. Αριθμός συνοδών καθηγητών: τρεις (03)
4. Διάρκεια: Δύο (02) ημέρες
5. Ημερομηνία αναχώρησης: 04/05/2023
6. Ημερομηνία επιστροφής: 05/05/2023

-Μεταφορικό μέσον: Ενα (01) άνετο λεωφορείο(αποκλείεται διώροφο), με

όλες τις προδιαγραφές (ΚΤΕΟ, δελτίο καταλληλότητας, ζώνες ασφαλείας κλπ).

-Διανυκτερεύσεις: Μία (01) στην Πάτρα

-Κατηγορία Καταλυμάτων: Ξενοδοχεία 5*****, 4**** με ημιδιατροφή στην πόλη των Πατρών . Η προσφορά του τουριστικού γραφείου θα κάνει ρητή αναφορά στην κατηγορία και την ακριβή θέση του προτεινόμενου καταλύματος.

Τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές, ποιοτικώς τα ίδια, με τις ίδιες παροχές υπηρεσιών (χωρίς ράντζα) και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.

Απαιτείται Ασφάλιση Αστικής και Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να αποσταλεί φωτοαντίγραφο συμβολαίου στο οποίο να φαίνεται ο αριθμός συμβολαίου και η ασφαλιστική εταιρεία .(Υποχρεωτική για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό) και επίσης πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

Θα ληφθεί υπόψιν εγγύηση του πρακτορείου για επιστροφή στο ακέραιο του ποσού που έχει καταβάλει μαθητής, είτε ως προκαταβολή είτε ως εξόφληση, που δεν θα μπορέσει να συμμετάσχει στην εκδρομή λόγω ανωτέρας βίας (ξαφνική ασθένεια κλπ). Στην περίπτωση που ο αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών μειωθεί η τιμή προσφοράς ανά μαθητή θα παραμείνει αμετάβλητη χωρίς καμία αναπροσαρμογή.

Απαιτείται η συμμετοχή του απαραίτητου αριθμού οδηγών και συνοδών ώστε το λεωφορείο να είναι διαθέσιμο επί 24ώρου βάσεως για περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

Όλες οι μετακινήσεις στους χώρους ξεναγήσεων, επισκέψεων και ψυχαγωγίας θα γίνονται με το τουριστικό λεωφορείο.

Κατά την υποβολή της προσφοράς να κατατεθούν:

A. Υπεύθυνη Δήλωση του υπευθύνου του Τουριστικού Πρακτορείου ότι τα Λεωφορεία διαθέτουν ό,τι απαιτείται από την Ελληνική Νομοθεσία (ΚΤΕΟ, Ζώνες ασφαλείας κλπ) για την ασφαλή μεταφορά μαθητών .

B. Ο αριθμός κυκλοφορίας του λεωφορείου που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί.

Ζητείται προσφορά τόσο για το συνολικό κόστος της εκδρομής (με ΦΠΑ), όσο και για το κόστος ανά μαθητή. Θα κοπεί παραστατικό.

Οι οικονομικές προσφορές πρέπει να παραδοθούν σε κλειστό φάκελο στο γραφείο της Διευθύντριας του 2^{ου} Γυμνασίου Λιβαδειάς (Ταχ. Δ/ση: 2^ο Γυμνάσιο Λιβαδειάς, Ρούμελης & Πλαταιών Λιβαδειά Βοιωτίας , Τ.Κ. 32131), ταχυδρομικώς ή αυτοπροσώπως το αργότερο μέχρι και την Δευτέρα **27-03-2023** (ώρα 9:30') . Με κάθε προσφορά πρέπει απαραίτητως να κατατίθεται:

1. Υπεύθυνη δήλωση του υπευθύνου του ταξιδιωτικού γραφείου ότι το γραφείο αυτό διαθέτει άδεια λειτουργίας και ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
2. Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου ασφάλισης αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.
3. Επιστολές επιβεβαίωσης της διαθεσιμότητας δωματίων για την διαμονή μαθητών και καθηγητών από το ξενοδοχείο που περιλαμβάνεται στην προσφορά.

Η αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς θα γίνει από πενταμελή επιτροπή, αποτελούμενη από τη Διευθύντρια του σχολείου, δύο συνοδούς καθηγητές, εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων, εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων και του δεκαπενταμελούς συμβουλίου

την Δευτέρα 27-03-2023 (ώρα 9.30)

Ενδεικτικό Πρόγραμμα Εκδρομής

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΗΝ ΠΑΤΡΑ

1^η Ημέρα Πέμπτη 4-5-2023

7:00	Αναχώρηση από Λιβαδειά	
8:30	Στάση στο Γαλαξίδι	
11:00	Άφιξη στην Πάτρα-	
11:00 – 13:00	Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο Πατρών	
13:00-14:30	Γεύμα στην Πάτρα	
14:30 - 16:00	Ανάπαυση στο Ξενοδοχείο	
16:00 - 18:00	Επίσκεψη στο σπίτι του Κωστή Παλαμά	
18:00 - 20:00	Περιήγηση στον Άγιο Ανδρέα και στην πλατεία Γεωργίου-Κέντρο	
20:00	-22:30	Δείπνο
22:30	Επιστροφή στο ξενοδοχείο και ύπνος	

2^η Ημέρα Παρασκευή 5-5-2023

8:00-10:00	Πρωινό – Αναχώρηση από το ξενοδοχείο	
10:00 -12:00	Επίσκεψη στα Κάστρα – Αρχαίο Ωδείο	
12:00-13:00	Πρόχειρο γεύμα	
13:00-15:00	Άφιξη στο Πανεπιστήμιο-Παρακολούθηση εκπαιδευτικού προγράμματος	
15:00	Αναχώρηση για Λιβαδειά	
16:30 - 18:00	Στάση στην Ιτέα –Φαγητό	
18:00 - 19:30	Επιστροφή στη Λιβαδειά	

Η ΕΚΔΡΟΜΗ ΘΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙ ΟΤΑΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΟ ΑΝΟΙΓΜΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΚΑΤΟΧΥΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ, ΟΠΟΤΕ ΘΑ ΕΙΝΑΙ ΓΝΩΣΤΟ ΤΟ ΑΝΤΙΤΙΜΟ, ΔΗΛΩΣΟΥΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΤΟ 70% ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ (σύμφωνα με τις παράγραφο 5 του άρθρου 2 και της παραγράφου 1 του άρθρου 10 της ΓΔ4/20883/13-02-2020 ΥΑ) ΚΑΙ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΝΟΜΟ Ο ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΟΔΩΝ. Οπότε τότε θα υπογραφεί και

σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού(ιδιωτικό συμφωνητικό) μεταξύ Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου και του Σχολείου.

Οι προσφορές πρέπει να κατατίθενται στο σχολείο με κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, και όχι με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, διότι κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους οργανώνονται πολλές μετακινήσεις μαθητών και τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού είναι επιφορτισμένα και με άλλα καθήκοντα πέραν των διοικητικών τους υποχρεώσεων.

